

3. Vorbereitungstreffen "Münster feiert" 2022

14.06.2022, 18:30 Uhr, Katholischer Gemeindesaal und per Telko



Ergebnisprotokoll – 6 Teilnehmende

Amt für Stadtplanung und Wohnen: Franziska Laue

Stadtteilmanagement (STM): Simone Gretsch, Andreas Böhler

1 Begrüßung

Frau Gretsch begrüßt die Teilnehmenden und leitet eine kurze Vorstellungsrunde ein.

2 Stand der Planung

Programm:

- ▶ Das Programm und die Angebote stehen auf dem Flyer (s. Anhang). Nachträglich dazugekommen ist die Kindertagesstätte Himmelwerk sowie die musikalische Einlage der Lessing-Schule (auf dem digitalen Flyer ergänzt). Kurzfristig wird geklärt, ob auch eine Kindergruppe der ukrainischen Geflüchteten einen Tanz aufführt. Somit findet das Fest in Zusammenarbeit mit 12 Kooperationspartnern statt.

Öffentlichkeitsarbeit:

- ▶ Die Flyer und Plakate werden am 20. Juni 2022 in Einrichtungen und Läden im Stadtbezirk verteilt. Der Postwurf in alle Briefkästen wird Ende Juni durchgeführt.
- ▶ Die Flyer und Plakate können von allen Beteiligten gerne zur eigenen Werbung genutzt werden. Die finalen Dateien sind dem Protokoll angehängt. Die Logos vom HGV und von der Kita Himmelwerk wurden ergänzt.
- ▶ Die Banner befinden sich im Druck und werden ab dem 28. Juni 2022 auf Höhe der U-Bahn-Haltestellen Münster Rathaus und Freibergstraße aufgehängt.
- ▶ Der Flyer und aktuelle Informationen stehen auf der Webseite www.stm-muenster.de bereit. Weitere Ankündigungen werden im Münsterblick, in der Cannstatter Zeitung und auf nebenan.de veröffentlicht.

Organisatorisches:

- ▶ Im Anhang befindet sich der Lageplan der Wiese am Kultur- und Sportzentrum, in dem die einzelnen Stände eingezeichnet sind. Falls es Fragen oder Änderungswünsche zum Standort gibt, melden Sie sich bitte kurzfristig bei uns.
- ▶ Die Toiletten (eine Damen- und eine Herrentoilette) des Kinder- und Jugendtreffs können am 16. Juli genutzt werden. Um die regelmäßige Reinigung kümmert sich das Team Soziale Stadt.
- ▶ Die Materialien für den eigenen Stand sind von den Beteiligten selbst mitzubringen, sofern nicht anders abgesprochen. Als Schutz vor Regen oder starker Sonne sollten Pavillons / Sonnenschirme für die Stände mitgebracht werden. Herr Kassner kann bei Bedarf den großen Pavillon (3x6m) des HGVs verleihen. Aktuell erhalten folgende Beteiligte Biertischgarnituren vom Team Soziale Stadt (Ausleihe vom TSV und vom Kinder- und Jugendtreff):
 - Zom Bäcka Dais: 2 Tische, 1 Bank
 - Kita Himmelwerk: 1 Tisch, 1 Bank
 - Steuerungsgruppe Fairtrade: 1 Tisch, 1 BankCirca 10 Biertischgarnituren sind für den Sitzbereich auf der Wiese eingeplant sowie Pavillons für Verschattung / Regenschutz.
- ▶ Den Transport der Biertischgarnituren vom TSV zum Kultur- und Sportverein kann die Baugenossenschaft Münster übernehmen, das Team Soziale Stadt stimmt sich mit

- ihnen ab.
- ▶ Die Stromversorgung für den Verstärker des Gitarristen kann über die Kita Moselstraße organisiert werden. Bei der Stromversorgung über den Stromkasten des Kultur- und Sportzentrums steht der Hausmeister am 16. Juli zur Verfügung.
 - ▶ Auf der Wiese werden Mülltüten bereitgestellt. Die Entsorgung der Mülltüten übernimmt das Team Soziale Stadt.
 - ▶ Zwischen den beiden Standorten am Pflegezentrum und am Kultur- und Sportzentrum organisiert das Team Soziale Stadt Hinweise, die entlang einiger Rallye-Stationen zum Fest führen.
 - ▶ Das Team Soziale Stadt kümmert sich um große Ausdrücke des Programms für beide Standorte und Schilder zu Toiletten / Bewirtung für den Standort am Kultur- und Sportzentrum.

Zeitlicher Ablauf

- ▶ Das Team Soziale Stadt wird den Wetterbericht im Auge behalten. Spätestens am Freitag, den 15. Juli bis um 13 Uhr wird per E-Mail an alle Beteiligten und auf der Webseite kommuniziert, ob das Fest stattfinden kann oder nicht. Das Fest wird nur bei schwerem Unwetter abgesagt (nicht z.B. bei vereinzelt Nieselregen).
- ▶ Ab 9.30 Uhr und bis spätestens 11 Uhr sollen alle Stände am 16. Juli aufgebaut werden. Ab 16 bis spätestens 18 Uhr sollen alle Stände am 16. Juli abgebaut werden.
- ▶ Für den Auf- und Abbau der einzelnen Stände sind die jeweiligen Beteiligten selbst verantwortlich. Das Team Soziale Stadt übernimmt den Abbau und das Aufräumen der gemeinsam genutzten Flächen am Kultur- und Sportzentrum.

3 Nächster Termin

Für letzte Fragen oder Abstimmungen bietet das Team Soziale Stadt am Montag, den 11. Juli 2022 um 18.30 Uhr eine Video-/Telefonkonferenz an. Ansonsten können Sie sich jederzeit per E-Mail oder Telefon melden. Die Einwahldaten werden vorher per E-Mail verschickt.

Anhang:

- ▶ Flyer
- ▶ Plakat
- ▶ Lageplan